

Утверждаю
Директор МБУДО «ДМШ им. А.С.Аренского»
Г.Е. Туровец
Приказ №5Д «29» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о

Методическом совете

МБУДО «Детская музыкальная школа им. А.С.Аренского»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и локальными актами и регламентирует работу Методического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа им. А.С.Аренского» (далее по тексту- Школа).
2. Методический совет Школы создаётся с целью осуществления методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса (в том числе – образовательных программ, форм и методов обучения) с учётом развития творческой индивидуальности обучающихся.
3. Методический совет координирует работу педагогического коллектива Школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
4. Членами Методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе и концертно-методической, преподаватели первой и высшей квалификационной категории;
5. Возглавляет Методический совет заместитель директора по концертно-методической работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору Школы, руководствуется решениями Педагогического совета Школы.
6. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

II. Цели деятельности Методического совета

1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы

Школы.

2. Повышение квалификации педагогических работников.
3. Формирование профессионально значимых качеств преподавателя, роста его педагогического мастерства.
4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

III. Задачи деятельности Методического совета

3.1. Методический совет как структурное подразделение Школы создаётся для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в Школе;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса в Школе;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в Школе, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений преподавателей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в Школе и работы преподавателя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов Школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Школой;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и преподавателей;
- способствование развитию лично-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного

процесса.

IV. Направления деятельности Методического совета.

4.1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы Школы на учебный год, особенностями развития Школы и региона.

4.1. Основными направлениями работы Методического совета являются:

- формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учёбы;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации преподавателей;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы преподавателей, анализ и оценка её результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- организация опытно-экспериментальной деятельности;
- оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства преподавателей;
- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности Школы;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе преподавателей, руководителей Школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Школы.

V. Документация Методического совета.

5.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы

следующие документы:

- Положение о Методическом совете;
- приказ директора Школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- картотека данных о преподавателях;
- сведения об индивидуальных темах методической работы преподавателей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов
- Положения о конкурсах и школьных отборочных турах;
- протоколы заседаний Методического совета.